



**CANADA  
PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC VALLÉE-DE-LA-GATINEAU  
MUNICIPALITÉ DE BLUE SEA**

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil du 4 octobre 2010 à 19h00 au centre municipal situé au 7, rue Principale à Blue Sea.

**Étaient présents :**

Monsieur Laurent Fortin	Maire
Monsieur Hervé Courchesne	Siège 1
Monsieur Pierre Normandin	Siège 2
Monsieur Christian Gauthier	Siège 4
Madame Isabelle Clément	Siège 5
Monsieur Fernand Gagnon	Siège 6

**Était absent :**

Monsieur Éric Lacaille	Siège 3
------------------------	---------

**Était aussi présente :**

Josée Parsons, Directrice générale et secrétaire-trésorière

**Ouverture de la séance**

Formant quorum sous la présidence du Maire, Laurent Fortin ce dernier déclare la séance ouverte à 19h00 devant environ 5 contribuables et présente l'ordre du jour qui suit :

**0. Ouverture de la séance et rapport du maire**

- 0.1 Ouverture de la séance
- 0.2 Prière
- 0.3 Adoption de l'ordre du jour
- 0.4 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 7 septembre 2010
- 0.5 Rapport d'activités du Maire du mois septembre

**1. Administration générale**

- 1.1 Acceptation des salaires et des remises pour septembre 2010
- 1.2 Acceptation des déboursés de septembre 2010
- 1.3 Lettre de Pierre Ricard MAMROT: retraite
- 1.4 Rapport de l'activité financière au 27 septembre 2010
- 1.5 Complicité Emploi VG L Offre de service
- 1.6 Dépôt du rôle d'évaluation 2011



- 1.7 Municipalité de Moncerf-Lytton : Loi sur l'évaluation  
demande d'appui résolution 2010-08-1193

## **2. Sécurité publique**

- 2.1 Équipement des PR – Enseignes Duguay
- 2.2 Mise à jour du plan de sécurité civile : rencontre en octobre
- 2.3 Casque de pompier
- 2.4 Association des chefs pompiers du Canada : demande d'appui pour faire augmenter le crédit d'impôt sur le revenu des pompiers à 3000\$
- 2.5 Croix Rouge : Entente de Services aux sinistrés

## **3. Transport**

- 3.1 Adjudication du contrat d'entretien des chemins d'hiver
- 3.2 Traverse du Lac-Long
- 3.3 Chemin du Lac Edja Est
- 3.4 RIAM : Procès-verbal du 1<sup>er</sup> septembre 2010
- 3.5 APSAM : cours de sécurité travaux de creusement
- 3.6 Travaux de voirie
- 3.7 Quai public

## **4. Hygiène du milieu / Environnement**

- 4.1 Cobali : Formation gratuite : Milieux humides et gestion des castors
- 4.2 Société sylvicole Haute-Gatineau : offre de service pour la prévention des dommages causés par les castors
- 4.3 Pépinière de la Vallée de la Gatineau : Offre de service
- 4.4 Renouvellement du contrat pour la cueillette et transport des déchets ultimes pour l'année 2011
- 4.5 Renouvellement du contrat pour la cueillette et transport des matières recyclables pour l'année 2011

## **5. Santé et Bien-être**

- 5.1 Profits du souper spaghetti pour la fondation des maladies du cœur
- 5.2 Fondation du Centre de Santé Vallée-de-la-Gatineau :  
Invitation Séance publique d'information 5 octobre
- 5.3 Coalition pour le contrôle du Tabac : demande d'appui
- 5.4 L'alternative Outaouais : demande de participation travaux  
compensatoires suite à une sanction judiciaire

## **6. Aménagement, Urbanisme et Développement**

- 6.1 Pique nique annuel du Mont Morissette 9 octobre
- 6.2 Panneaux de bienvenue
- 6.3 Ville de Gracefield : RCI 2009-206  
demande d'appui résolution 2010-09-380
- 6.4 Municipalité de Cayamant : Tour pour cellulaire  
demande d'appui résolution AR10-02-050
- 6.5 COMBEQ : Formation - Savoir composer avec les situations et les  
clientèles difficiles
- 6.6 Office des producteurs de bois de la Gatineau :



Le 19 octobre de 9h à 16h

## **7. Loisirs et culture**

- 7.1 Adjudication du contrat de construction du terrain de tennis
- 7.2 Ministère de l'Éducation du Loisir et du sport : Convention d'aide financière pour le terrain de tennis
- 7.3 Déjeuner de la fabrique 31 octobre de 11h à 14h
- 7.4 Stéphane-Albert Boulais : demande de contribution financière pour projet artistique intitulé « F »
- 7.5 Vallée de la Gatineau en Santé : Invitation  
Lancement officiel de sa programmation 2010-2011
- 7.6 Modification de l'entente avec le comité de loisir
- 7.7 Bibliothèque : Activité d'animation  
Contes et légendes : Le monstre du Lac Blue Sea  
14 octobre 2010 à 17h

## **8. Varia**

Ajout 8.1 Camping Ray-Lac

## **9. Période de questions**

9.1

## **10. Levée de l'assemblée**

**2010-10-271**

### **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par Fernand Gagnon et unanimement résolu :

QUE l'ordre du jour de cette séance ordinaire du 4 octobre 2010 soit adopté tel que déposé par la Directrice générale et secrétaire-trésorière Josée Parsons avec l'ajout suivant :

8.1 Camping Ray-Lac

**ADOPTÉE**

**2010-10-272**

### **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL TENUE LE 7 SEPTEMBRE 2010**

Il est proposé par Christian Gauthier et unanimement résolu :

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil tenue le 7 septembre 2010 soit adopté tel que déposé par la Directrice générale et secrétaire-trésorière Josée Parsons.

**ADOPTÉE**



---

NOTE : Dépôt et lecture du rapport d'activités du maire du mois de septembre 2010

---

**2010-10-273**

**ACCEPTATION DES SALAIRES VERSÉS EN SEPTEMBRE 2010 ET DES REMISES À PAYER**

Il est proposé par Pierre Normandin et unanimement résolu :

QUE les salaires nets versés pour les périodes 35 à 39 de septembre 2010 et qui totalisent un montant de 23 428.29 \$ soient acceptés;

QUE les Remises Fédérales et Provinciales qui représentent un montant total de 11 082.56 \$ pour les salaires versés en septembre 2010 soient acceptées et payées en octobre 2010;

QUE les remises du Régime de Retraite qui représentent un montant total de 1 770.06 \$ pour le mois de septembre 2010 soient acceptées et payées en octobre 2010;

QUE les remises pour l'Assurance Collective qui représentent un montant total de 1 766.25 \$ pour le mois de septembre 2010 soient acceptées.

**ADOPTÉE**

**2010-10-274**

**ACCEPTATION DES DÉBOURSÉS ET PRÉLÈVEMENTS DU MOIS DE SEPTEMBRE 2010**

Il est proposé par Hervé Courchesne et unanimement résolu :

QUE les déboursés de septembre 2010 qui totalisent un montant de 125 484.00 \$ sur le journal des achats en lot no. 94 à 98 soient acceptés.

**ADOPTÉE**

**2010-10-275**

**RETRAITE DE MONSIEUR PIERRE RICARD DU MAMROT**

CONSIDÉRANT QU'après vingt-huit années de loyaux services Monsieur Pierre Ricard directeur régional du ministère des Affaires municipales, des régions et de l'Occupation du territoire quitte ses fonctions pour une retraite des plus méritée, le 15 octobre 2010;



Il est proposé par Isabelle Clément et unanimement résolu :

QUE ce Conseil souhaite transmettre à Monsieur Ricard ses meilleurs vœux de retraite et souhaite le remercier pour son professionnalisme et sa gentillesse.

**ADOPTÉE**

**2010-10-276**

**DÉPÔT DU RAPPORT D'ACTIVITÉS FINANCIÈRES POUR LA PÉRIODE SE TERMINANT LE 30 SEPTEMBRE 2010**

Il est proposé par Fernand Gagnon et unanimement résolu :

QUE ce Conseil accepte le dépôt du rapport d'activités financières de fonctionnement excluant les engagements financiers pour l'exercice se terminant le 30 septembre 2010, déposé la Directrice générale et secrétaire-trésorière Josée Parsons.

**ADOPTÉE**

---

NOTE : Complicité emploi Vallée-de-la-Gatineau.  
Dépôt d'une offre de service pour un programme servant à accroître la capacité d'attraction et de rétention de la main d'œuvre sur le territoire de la Vallée-de-la-Gatineau

---

NOTE : Dépôt du rôle d'évaluation 2011  
Valeur imposable au début de 2010 :  
• 124 985 100\$  
Valeur imposable en date du 14 septembre 2010 :  
• 129 481 300 \$  
Avis public publié dans La Gatineau et affiché aux deux endroits désignés par le conseil

---

**2010-10-277**

**MUNICIPALITÉ DE MONTCERF LYTTON : LOI SUR L'ÉVALUATION : DEMANDE D'APPUI**

Il est proposé par Christian Gauthier et unanimement résolu :



QUE ce Conseil appuie la résolution portant le numéro 2010-08-1193 de la Municipalité de Montcerf-Lytton et de plus souhaite que le gouvernement du Québec étudie la possibilité de revoir la loi sur la fiscalité municipale.

**ADOPTÉE**

**2010-10-278  
ÉQUIPEMENT DES PR – ENSEIGNES DUGUAY**

Il est proposé par Isabelle Clément et unanimement résolu :

QUE ce Conseil approuve le paiement de la facture d'Enseignes Duguay au montant de 108.36 \$ pour l'achat de 24 logos des premiers répondants qu'ils doivent apposer sur leur véhicule personnel.

**ADOPTÉE**

---

NOTE :        Mise à jour du plan de sécurité civile  
                  Rencontre en octobre

---

**2010-10-279  
CASQUE DE POMPIER**

Il est proposé par Christian Gauthier et unanimement résolu :

QUE ce Conseil approuve le paiement de 50% de la facture 165777 au montant de 361.20 \$ d'Aréo-feu pour l'achat d'un casque souvenir.

**ADOPTÉE**

**2010-10-280  
ASSOCIATION DES CHEFS POMPIERS DU CANADA : DEMANDE D'APPUI  
POUR FAIRE AUGMENTER LE CRÉDIT D'IMPÔT SUR LE REVENU DES  
POMPIERS À 3000\$**

Il est proposé par Hervé Courchesne et unanimement résolu :

QUE ce Conseil appuie la démarche entreprise par l'Association des chefs pompiers du Canada dans le but de faire augmenter le crédit d'impôt fédéral offert aux pompiers volontaires afin d'aider au recrutement et à la rétention des effectifs des brigades des petites municipalités;

QUE ce Conseil invite tous les intéressés à signer la pétition en ligne à l'adresse suivante : <http://givefirefighterscredit.ca/fr/>.



Qu'une copie de cette résolution soit acheminée au Député de Pontiac Monsieur Lawrence Canon.

**ADOPTÉE**

**2010-10-281  
CROIX-ROUGE**

CONSIDÉRANT QUE les municipalités locales doivent prendre des mesures pour assurer la protection des personnes et des biens contre les sinistres, conformément à plusieurs textes législatifs, notamment la loi sur la sécurité civile (L.R.Q., chapitre S-2.3) et le Code municipal (L.R.Q., C.C.-27);

Il est proposé par Fernand Gagnon et unanimement résolu :

QUE ce Conseil autorise le renouvellement de la lettre d'entente pour les services aux sinistrés avec la Croix-Rouge pour une durée de trois ans débutant le 5 octobre 2010 et se terminant le 5 octobre 2013;

QUE ce Conseil autorise le maire Laurent Fortin et la Directrice générale Josée Parsons à signer la lettre d'entente au nom de la municipalité;

QUE ce Conseil autorise la participation de la municipalité à chaque année à la collecte de fonds de la Croix-Rouge par une contribution annuelle comme suit :

2010 : 100\$  
2011 : 125\$  
2012 : 150\$

**ADOPTÉE**

**2010-10-282  
ADJUDICATION DU CONTRAT D'ENTRETIEN DES CHEMINS D'HIVER**

CONSIDÉRANT QUE suite à l'adoption de la résolution 2010-07-199 la municipalité a procédé au processus d'appel d'offres public et que Carrière Clément Trembler et fils était le seul soumissionnaire;

CONSIDÉRANT QU'une rencontre avec l'entrepreneur a eu lieu le 4 octobre afin de renégocier certains éléments du contrat;

Il est proposé par Pierre Normandin et unanimement résolu :

QUE ce Conseil octroie le contrat de déneigement pour les saisons hivernales 2010-2011 et 2011-2012 en tenant compte de l'Addendum A déposé séance tenante et approuvé par ce Conseil au montant de 268 561.58 (incluant les taxes) ;



QUE ce Conseil autorise le maire Laurent Fortin et la Directrice générale et secrétaire-trésorière Josée Parsons à signer le contrat au nom de la municipalité.

**ADOPTÉE**

---

NOTE : Traverse du Lac-Long

Le maire Laurent Fortin a rencontré les propriétaires du terrain adjacent à celui de Madame Filiatrault le 3 octobre 2010, une autre rencontre est à venir. Donc les travaux sont reportés tant qu'il n'y aura pas une entente.

---

**2010-10-283**  
**CHEMIN DU LAC- EDJA EST**

CONSIDÉRANT QUE le 14 septembre 2010 une rencontre a eu lieu concernant le dossier du chemin du Lac-Edja Est situé sur le rand D et traversant les Lots 16 à 26 inclusivement, le compte rendu de cette rencontre ayant été déposé au bureau de la direction générale;

CONSIDÉRANT QUE le 15 septembre 2010 une estimation préliminaire des coûts de déplacement du chemin, sur la partie réservée à cette fin, a été obtenue de deux entrepreneurs locaux pour un montant de 54 000 \$ n'incluant pas le transport, le dynamitage et les imprévus;

CONSIDÉRANT QUE le 27 septembre 2010, Monsieur Benoit Carle (lot 19 rand D) a fait parvenir une lettre par courriel informant la municipalité de ses intentions, en son nom personnel et non comme porte parole des autres propriétaires. Cette lettre a été déposée au bureau de la direction générale;

Il est proposé par Fernand Gagnon et unanimement résolu :

QU'avant d'aller plus loin dans ce dossier la municipalité souhaite obtenir conseil auprès de Me Jean-Pierre St-Amour de la firme d'avocat Deveau, Bourgeois, Gagné, Hébert & associés qui a déjà pris connaissance du dossier.

**ADOPTÉE**

---

NOTE : RIAM Dépôt du procès-verbal du 1<sup>er</sup> septembre 2010

---





**2010-10-284**

**APSAM : COURS DE SÉCURITÉ TRAVAUX DE CREUSEMENT**

CONSIDÉRANT QUE la ville de Maniwaki planifie une formation avec l'APSAM (Association paritaire pour la santé et la sécurité du travail secteur affaires municipales) sur la sécurité lors de travaux de creusement, d'excavation et de tranchée qui aura lieu à Maniwaki le 10 janvier 2011;

Il est proposé par Christian Gauthier et unanimement résolu :

QUE ce Conseil autorise la participation du chef d'équipe Yves Paquette à la formation, le coût sera déterminé lors de la confirmation du nombre de participants.

**ADOPTÉE**

**2010-10-285**

**TRAVAUX DE VOIRIE**

CONSIDÉRANT QUE la municipalité a reçu un montant de 20 000\$ de la députée madame Stéphanie Vallée dans le cadre du programme d'aide à l'amélioration du réseau routier municipal (PAARRM) et que les travaux doivent être effectués au plus tard le 15 février 2011;

Il est proposé par Hervé Courchesne et unanimement résolu :

QUE ce Conseil approuve les travaux proposés tel que décrit dans le document : travaux 2010 chemin du Lac-Long;

QUE ce Conseil autorise la Directrice générale Josée Parsons à conclure une entente avec monsieur Robert Archambault (matricule 3816 37 8393) afin d'effectuer des travaux de drainage sur sa propriété, l'entretien des ponceaux sera la responsabilité de la municipalité puisqu'ils serviront au drainage du chemin municipal.

**ADOPTÉE**

**2010-10-286**

**QUAI PUBLIC**

CONSIDÉRANT QUE la municipalité a reçu plusieurs plaintes à l'effet que les piliers sur la descente du quai public doivent être repositionnés;

Il est proposé par Isabelle Clément et unanimement résolu :



QUE ce Conseil autorise les travaux pour faire replacer les piliers du quai public.  
**ADOPTÉE**

**2010-10-287**

**COBALI : FORMATION GRATUITE MILIEUX HUMIDES ET GESTION DES CASTORS**

Il est proposé par Isabelle Clément et unanimement résolu :

QUE ce Conseil autorise le responsable des cours d'eau Paul Larcher et le chef d'équipe Yves Paquette à participer à la formation gratuite sur l'identification et la réglementation reliées aux milieux humides et la gestion des populations de castors qui aura lieu à Buckingham le 19 octobre 2010, organisée par le Comité du bassin versant de la rivière du Lièvre.

**ADOPTÉE**

---

NOTE : Société Sylvicole Haute Gatineau : offre de service pour la prévention des dommages causés par les castors.

---

NOTE : Pépinière de la Vallée de la Gatineau : offre de service. (sans objet)

**2010-10-288**

**RENOUVELLEMENT DU CONTRAT POUR LA CUEILLETTE ET TRANSPORT DES DÉCHETS ULTIMES POUR L'ANNÉE 2011**

CONSIDÉRANT QUE le contrat en vigueur permet le renouvellement pour la période n'excédant pas le 31 décembre 2011;

CONSIDÉRANT QUE l'entrepreneur souhaite poursuivre son mandat;

Il est proposé par Hervé Courchesne et unanimement résolu :

QUE ce Conseil autorise le renouvellement du contrat pour la cueillette et transport des déchets ultimes aux mêmes conditions, le montant sera ajusté à l'indice du coût de la vie pour l'année 2010;

QUE ce Conseil souhaite rappeler à l'entrepreneur la clause du contrat qui fait mention de l'ouverture du centre de transfert à Maniwaki qui réduirait la distance de transport et entraînerait une renégociation du montant.

**ADOPTÉE**



**2010-10-289**

**RENOUVELLEMENT DU CONTRAT POUR LA CUEILLETTE ET TRANSPORT DES MATIÈRES RECYCLABLES POUR L'ANNÉE 2011**

CONSIDÉRANT QUE le contrat en vigueur permet le renouvellement pour la période n'excédant pas le 31 décembre 2011;

CONSIDÉRANT QUE l'entrepreneur souhaite poursuivre son mandat;

Il est proposé par Hervé Courchesne et unanimement résolu :

QUE ce Conseil autorise le renouvellement du contrat pour la cueillette et transport des matières recyclables aux mêmes conditions, le montant sera ajusté à l'indice du coût de la vie pour l'année 2010;

QUE ce Conseil souhaite rappeler à l'entrepreneur la clause du contrat qui fait mention de l'ouverture du centre de transfert à Maniwaki qui réduirait la distance de transport et entraînerait une renégociation du montant.

**ADOPTÉE**

**2010-10-290**

**PROFITS DU SOUPER SPAGHETTI POUR LA FONDATION DES MALADIES DU CŒUR**

Il est proposé par Hervé Courchesne et unanimement résolu :

QUE ce Conseil autorise un don de 300\$ à la Fondation des maladies du cœur.

**ADOPTÉE**

---

NOTE : Fondation du Centre de Santé de la Vallée-de-la-Gatineau : invitation Séance publique d'information, 5 octobre 2010 à Maniwaki

---

**2010-10-291**

**COALITION POUR LE CONTRÔLE DU TABAC : DEMANDE D'APPUI : RÉSOLUTION D'ADHÉSION**

CONSIDÉRANT QUE le tabac est un produit mortel qui cause un très large éventail de maladies;

CONSIDÉRANT QUE chaque année, plus de 10 000 Québécois décèdent d'une maladie causée par l'usage du tabac;



CONSIDÉRANT QUE la fumée secondaire est dommageable pour la santé;

CONSIDÉRANT QUE la nicotine crée une dépendance extrêmement forte et devient rapidement la principale raison pour laquelle les gens continuent de fumer;

CONSIDÉRANT QUE le tabac serait interdit si on tentait de l'introduire sur le marché aujourd'hui;

CONSIDÉRANT QUE le tabagisme est une épidémie industrielle;

Il est proposé par Isabelle Clément et unanimement résolu :

QUE ce Conseil endosse la plate-forme de la Coalition québécoise pour le contrôle du tabac qui a pour but de susciter les appuis nécessaires pour que les gouvernements adoptent et appliquent des mesures destinées à réduire le tabagisme et ses conséquences;

QUE ce Conseil autorise la directrice générale Josée Parsons à signer la résolution d'adhésion dont tous les membres du conseil ont pris connaissance.

**ADOPTÉE**

## **2010-10-292**

### **L'ALTERNATIVE OUTAOUAIS**

CONSIDÉRANT QUE le mandat de l'Alternative Outaouais consiste à développer et à appliquer les mesures et les sanctions extrajudiciaires et les sanctions judiciaires dans le cadre de la ***Loi sur le système de justice pénale pour les adolescents*** qui régit les adolescents de 12 à 17 ans;

CONSIDÉRANT QUE les adolescents sont parfois appelés à faire du travail bénévole au bénéfice de la collectivité dans le cadre de leur sanction;

Il est proposé par Isabelle Clément et unanimement résolu :

QUE ce Conseil souhaite participer au programme offert par l'Alternative Outaouais en accueillant des adolescents qui feraient du travail bénévole, mais que la municipalité se réserve le droit de refus;

QUE ce Conseil autorise la Directrice générale Josée Parsons à signer le protocole d'entente et le contrat de confidentialité au nom de la municipalité.

**ADOPTÉE**



NOTE : Troisième Pique Nique annuel de l'Association du Parc régional du Mont Morissette.  
Samedi le 9 octobre 2010 de 11h à 14h.

---

**2010-10-293**  
**PANNEAUX DE BIENVENUE**

CONSIDÉRANT QUE suite à l'adoption de la résolution 2010-07-207, Ébénisterie Artisanale D'Auteuil a été mandaté pour la conception et la fabrication des panneaux de bienvenue;

CONSIDÉRANT QUE cette dépense était prévue au budget 2010;

Il est proposé par Isabelle Clément et unanimement résolu :

QUE ce Conseil accepte la proposition tel que déposée pour un montant de 19 631.22 \$ (incluant les taxes) pour livraison en avril 2011;

QUE ce Conseil autorise le paiement d'un dépôt de 9 815.61 \$ (incluant les taxes), montant qui représente 50% de la facture totale, la balance sera due lors de la livraison en avril 2011.

**ADOPTÉE**

**2010-10-294**  
**VILLE DE GRACEFIELD : DEMANDE D'APPUI :**  
**RÈGLEMENT DE CONTRÔLE INTÉRIMAIRE 2009-206**

CONSIDÉRANT QUE le comité d'aménagement du territoire de la MRC de la Vallée-de-la-Gatineau étudie présentement ce dossier;

Il est proposé par Fernand Gagnon et unanimement résolu :

QUE ce Conseil ne souhaite pas donner son appui à la résolution de la Ville de Gracefield.

**ADOPTÉE**

**2010-10-295**  
**MUNICIPALITÉ DE CAYAMANT : DEMANDE D'APPUI : TOUR POUR**  
**TÉLÉPHONES CELLULAIRES**



CONSIDÉRANT QUE la réception des téléphones cellulaires est très mauvaise et même inexistante dans certaines zones sur le territoire de la municipalité de Blue Sea;

Il est proposé par Isabelle Clément et unanimement résolu :

QUE ce Conseil appuie la résolution de la municipalité de Cayamant AR10-02-050;

QU'une copie de cette résolution soit acheminée aux municipalités locales, à la MRC de la Vallée-de-la-Gatineau et aux compagnies Bell et Télébec.

**ADOPTÉE**

**2010-10-296**

**COMBEQ : FORMATION – SAVOIR COMPOSER AVEC LES SITUATIONS ET LES CLIENTÈLES DIFFICILES**

Il est proposé par Hervé Courchesne et unanimement résolu :

QUE ce Conseil autorise la participation de l'inspecteur Paul Larcher à cette formation organisée par la municipalité de Denholm, le lieu, la date et le coût seront confirmés sous peu.

**ADOPTÉE**

---

NOTE : Office des producteurs de bois de la Gatineau. Invitation à une visite de travaux d'aménagement en forêt privée, mardi le 19 octobre 2010 de 9h à 16h.

---

**2010-10-297**

**OFFICE DES PRODUCTEURS DE BOIS DE LA GATINEAU**

CONSIDÉRANT QUE ce Conseil reconnaît l'importance des activités de l'Office des producteurs de bois de la Gatineau pour l'économie de la région;

Il est proposé par Christian Gauthier et unanimement résolu :

QUE ce Conseil appuie l'Office des producteurs de bois dans leurs projets futurs.

**ADOPTÉE**

**2010-10-298**

**ADJUDICATION DU CONTRAT DE CONSTRUCTION DU TERRAIN DE TENNIS**



CONSIDÉRANT QUE suite à l'adoption de la résolution 2010-07-208 la municipalité a procédé au processus d'appel d'offres public (N/D : G002297);

CONSIDÉRANT QUE les trois soumissions reçues ont été analysées par la firme de génie CIMA et que suite à leur recommandation;

Il est proposé par Christian Gauthier et unanimement résolu :

QUE ce Conseil octroie le contrat pour l'aménagement d'un terrain de tennis au plus bas soumissionnaire, soit la Carrière Clément Tremblay & fils pour un montant de 130 546.22 \$ incluant les taxes;

QUE ce Conseil autorise le maire Laurent Fortin et la directrice générale Josée Parsons à signer le contrat au nom de la municipalité.

**ADOPTÉE**

**2010-10-299**

**MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION DU LOISIR ET DU SPORT : CONVENTION D'AIDE FINANCIÈRE POUR LE TERRAIN DE TENNIS**

CONSIDÉRANT QUE suite à l'adoption de la résolution 2010-07-208 le Ministère de l'Éducation, du Loisir et du Sport a fait parvenir une convention d'aide financière selon les normes du Programme de soutien aux installations sportives et récréatives et que tous les membres du conseil municipal en ont pris connaissance;

Il est proposé par Pierre Normandin et unanimement résolu :

QUE ce Conseil accepte la convention d'aide financière, pour un montant de 59 175 \$, telle que déposée et autorise la Directrice générale Josée Parsons à signer la convention au nom de la municipalité.

**ADOPTÉE**

---

NOTE : Déjeuner de la Fabrique.  
31 octobre 2010 11h à 14h

---

**2010-10-300**

**STÉPHANE-ALBERT BOULAIS : DEMANDE DE CONTRIBUTION FINANCIÈRE POUR PROJET ARTISTIQUE INTITULÉ « F »**



CONSIDÉRANT QUE le coût total du projet est de 25 000\$ et qu'à ce jour 80% a été atteint;

CONSIDÉRANT QUE le projet est constitué d'un conte et d'un disque d'une quinzaine de chansons qui rend hommage à l'Outaouais et en particulier à la région de Blue Sea;

Il est proposé par Christian Gauthier et unanimement résolu :

QUE ce Conseil autorise un don de 500 \$.

**ADOPTÉE**

---

NOTE : Vallée de la Gatineau en Santé  
Invitation du lancement officiel de leur programmation 2010-2011 le 28 septembre 2010 à 9h à Maniwaki.  
Remis au comité de Loisirs.

---

### **2010-10-301**

#### **MODIFICATION DE L'ENTENTE AVEC LE COMITÉ DE LOISIR**

CONSIDÉRANT QUE suite à l'adoption de la résolution 2010-06-176, le comité demande une modification à l'entente;

Il est proposé par Isabelle Clément et unanimement résolu :

QUE ce Conseil modifie l'entente comme suit :

#### **Le Comité loisirs Culturel Blue Sea s'engage à :**

##### Terrain municipal

Tonte du gazon et coupe-bordures sur tout le terrain municipal à l'exception des alentours de la patinoire;

Le lignage du terrain de soccer;

Les équipements (tondeuse, tracteur, coupe-bordures, balais, articles de nettoyage et essence) sont fournis par la municipalité de Blue Sea.

##### Fabrication de la glace et surveillance de la patinoire

Fabriquer la glace, et faire la surveillance minimum requise par la municipalité, aux jours et heures suivants:

De 18h à 21h durant la semaine





De 13h à 21h le samedi  
De 13h à 20h le dimanche

Entretien de la patinoire

Arroser la patinoire pendant le jour ou après 21h. Lorsqu'il y a des travaux de déblaiement par les bandes d'accès à l'intérieur de la patinoire, la neige devra être poussée au maximum afin de ne pas obstruer le déblaiement du stationnement. Fournir la main d'oeuvre et l'équipement nécessaires pour lesdits travaux.

**La Municipalité de Blue Sea s'engage à:**

Payer la somme de douze mille dollars (12 000.00\$) pour la période du 8 juin 2010 au 7 juin 2011 réparti mensuellement.

Cette entente **modifiée, prend effet à partir du 4 octobre** et prendra fin le 7 juin 2011.

La présente entente peu prendre fin par un avis écrit de 30 jours de l'un au l'autre des parties ou si un des deux partis ne répond pas à ses obligations.

**Camp de jour :** La municipalité fera une demande de subvention salariale auprès d'emploi Québec suite à la confirmation de l'inscription d'au moins huit enfants, le comité devra en aviser la directrice générale ;

Le département de la voirie prendra en charge l'employé du Comité faisant l'objet d'un contrat d'intégration au travail à raison de trois jours par semaine, soit les mardi, mercredi et jeudi et ce, du début mai à la fin octobre. Le comité loisirs culturel Blue Sea demeurant le seul responsable de cet employé tant au niveau de la CSST que de la rémunération;

Que ce Conseil autorise la directrice générale à signer l'entente au nom de la municipalité.

**ADOPTÉE**

**2010-10-302**

**BIBLIOTHÈQUE : ACTIVITÉ D'ANIMATION**

**CONTES ET LÉGENDES : LE MONSTRE DU LAC BLUE SEA**

**14 OCTOBRE 2010 À 17H**

Il est proposé par Isabelle Clément et unanimement résolu :

QUE ce Conseil autorise la publication d'une annonce dans La Gatineau pour promouvoir l'activité.



**ADOPTÉE**

---

NOTE : Camping Ray-Lac  
Dépôt du plan d'affaires préliminaire préparé par la SADC Vallée-de-la-Gatineau et des règlements proposés.

---

**Période de questions de 20h20 à 20h45**

**2010-10-303**

**LEVÉE DE LA SÉANCE**

Il est proposé par Christian Gauthier et unanimement résolu :

QUE la séance ordinaire du Conseil de ce 4 octobre 2010 soit close à 20h45.

**ADOPTÉE**

*Laurent Fortin*  
Maire

*Josée Parsons*  
Directrice générale  
Secrétaire-trésorière