



**CANADA  
PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC VALLÉE-DE-LA-GATINEAU  
MUNICIPALITÉ DE BLUE SEA**

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil du 4 février 2013 à 19 h 00 au centre municipal situé au 7, rue Principale à Blue Sea.

**Sont présents :**

Monsieur Laurent Fortin	Maire
Monsieur Hervé Courchesne	Siège 1
Monsieur Pierre Normandin	Siège 2
Monsieur Christian Gauthier	Siège 4
Madame Isabelle Clément	Siège 5
Monsieur Fernand Gagnon	Siège 6

**Le siège 3 est laissé vacant par le départ du conseiller Éric Lacaille en janvier 2013**

**Est aussi présente :**

Josée Parsons, Directrice générale et Secrétaire-trésorière

**Ouverture de la séance :**

Formant quorum sous la présidence du Maire, Laurent Fortin ce dernier déclare la séance ouverte à 19h00 devant environ 12 contribuables et présente l'ordre du jour qui suit :

**000 OUVERTURE DE LA SÉANCE ET RAPPORT DU MAIRE**

- 0.1 Ouverture de la séance
- 0.2 Adoption de l'ordre du jour
- 0.3 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 14 janvier 2013
- 0.4 Rapport d'activités du Maire du mois de janvier 2013

**100 ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

- 1.1 Acceptation des salaires et des remises pour janvier 2013
- 1.2 Acceptation des déboursés de janvier 2013
- 1.3 Demande de main levée partielle
- 1.4 Emploi d'été Canada 2013
- 1.5 Assurance MMQ : renouvellement
- 1.6 Assurance MMQ : ristourne



- 1.7 Ressources humaines : modification à l'échelle salariale
  - 1.8 Ressources humaines : employé 61-004
  - 1.9 Ressources humaines : employé 61-001
  - 1.10 Ressources humaines : employé 70-008
  - 1.11 Emploi-Québec : Employé 70-007
- Demande de subvention salariale volet économie sociale

## **200 SÉCURITÉ PUBLIQUE**

- 2.1 SOS Vallée de la Gatineau

## **300 TRANSPORT**

## **400 HYGIÈNE DU MILIEU et ENVIRONNEMENT**

- 4.1 Mathieu Ravignat demande d'appui

## **500 SANTÉ ET BIEN-ÊTRE**

- 5.1 Parc des chutes de Denholm
- 5.2 Aînés prévention des chutes
- 5.3 Aînés programme PAIR
- 5.4 Clinique Santé Haute Gatineau
- Dépôt des États financiers 2012
- 5.5 Fondation des maladies du cœur
- Proclamation de février mois du cœur et Levée de fonds
- 5.6 Mario Thibault
- Organisation humanitaire CIMA – Levée de fonds
- 5.7 Déjeuner du conseil au profit au profit de Centraide
- 5.8 Fondation du Centre de Santé et Services Sociaux VG
- Ski pour ta Santé – Levée de fonds

## **600 AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT**

- 6.1 Municipalité amie des Aînés (MADA) et Politique familiale municipale (PFM)  
nomination d'un comité de pilotage
- 6.2 Mont Morissette confirmation d'une subvention de Tourisme Outaouais
- 6.3 Association Québécoise pour la maîtrise de l'énergie
- 6.4 Association de la protection de l'environnement du Lac Latourelle (APELL)  
Demande d'exploitation d'un espace communautaire
- 6.5 Corporation des officiers municipaux en bâtiment et en environnement du Québec (COMBEQ) : congrès 2013
- 6.6 La Petite Séduction : Lancement 23 février à 9h



**700 LOISIRS ET CULTURE**

- 7.1 Journée des bibliothèques
- 7.2 Festival country la Vieille Grange
- 7.3 Demande de contribution financière au CLD suite à un appel de projet en culture dans le cadre du programme : La reconnaissance et la mise en valeur des créateurs du milieu

**800 CORRESPONDANCE**

**900 VARIA**

**1000 PÉRIODE DE QUESTIONS**

**1100 FERMETURE DE LA SÉANCE**

**2013-02-348**

**ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par Christian Gauthier et unanimement résolu :

QUE l'ordre du jour de cette séance ordinaire du 4 février 2013 soit adopté tel que déposé par la Directrice générale et Secrétaire-trésorière Josée Parsons.

**ADOPTÉE**

**2013-02-349**

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL TENUE LE 14 JANVIER 2013**

Il est proposé par Fernand Gagnon et unanimement résolu :

Que le procès-verbal de la séance ordinaire du conseil tenue le 14 janvier 2013 soit adopté tel que déposé par la directrice générale et secrétaire-trésorière Josée Parsons.

**ADOPTÉE**

---

NOTE :

Dépôt et lecture du rapport d'activités du maire du mois de janvier 2013

---



**2013-02-350**

**ACCEPTATION DES SALAIRES VERSÉS EN JANVIER 2013 ET DES REMISES À PAYER**

Il est proposé par Pierre Normandin et unanimement résolu :

QUE les salaires nets versés pour les périodes 1 à 5 de janvier 2013 et qui totalisent un montant de 21 240,44 \$ soient acceptés;

QUE les Remises Fédérales et Provinciales qui représentent un montant total de 11 650,36 \$ pour les salaires versés en janvier 2013 soient acceptées;

QUE les remises du Régime de Retraite qui représentent un montant total de 1 559,10 \$ pour le mois de janvier 2013 soient acceptées;

QUE les remises pour l'Assurance Collective qui représentent un montant total de 1 694,01 \$ pour le mois de janvier 2013 soient acceptées.

**ADOPTÉE**

**2013-02-351**

**ACCEPTATION DES DÉBOURSÉS ET PRÉLÈVEMENTS DU MOIS DE JANVIER 2013**

Il est proposé par Hervé Courchesne et unanimement résolu :

QUE les déboursés de janvier 2013 qui totalisent un montant de 124 843,14 \$ sur le journal des déboursés no 163 à 170 soient acceptés.

**ADOPTÉE**

**2013-02-352**

**DEMANDE DE MAIN LEVÉE PARTIELLE  
MATRICULE 4013-24-1195**

CONSIDÉRANT QUE le 15 janvier 2013, Me Rosemarie Lefebvre-Bastien de l'étude de Me André Larocque, notaire a fait parvenir une demande de mainlevée partielle sous seing privé concernant l'hypothèque légale résultant d'un jugement contre Virgile Tremblay publié au bureau de la publicité des droits de la circonscription foncière de Gatineau le 21 juillet 2011 sous le numéro 18 339 131;

Il est proposé par Fernand Gagnon et unanimement résolu :



QUE ce Conseil accepte la demande de mainlevée partielle pour le terrain connu et désigné comme étant les lots originaires numéro UN, DEUX et TROIS (1,2&3), Rang 4 du Canton de Wright et portant le matricule n° 4013-24-1195;

QUE ce Conseil autorise le maire Laurent Fortin et la Directrice générale Josée Parsons à signer les documents préparés par Me Rosemarie Lefebvre-Bastien et dont les membres du conseil ont reçu copie lors de la plénière du 28 janvier 2013 ;

QUE la municipalité de Blue Sea autorise Me Gérard Desjardins, avocat à faire les inscriptions nécessaires pour opérer la radiation de l'hypothèque légale sur la partie ci-haut mentionnée.

**ADOPTÉE**

**2013-02-353**

**EMPLOI D'ÉTÉ CANADA 20163**

CONSIDÉRANT QUE le gouvernement du Canada accorde un financement aux employeurs du secteur public afin de créer des emplois d'été pour les étudiants âgés de 15 à 30 ans;

CONSIDÉRANT QUE le financement accordé, si notre demande est retenue, représente 50% du salaire minimum en vigueur (10,15 \$);

CONSIDÉRANT QUE les demandes de financements seront acceptées du 1<sup>er</sup> au 28 février 2013;

Il est proposé par Pierre Normandin et unanimement résolu :

QUE ce Conseil autorise la directrice générale Josée Parsons à soumettre une demande pour trois (3) postes répondant aux priorités locales : Préposé aux événements spéciaux, préposé aux activités communautaires et préposé en récréotourisme.

**ADOPTÉE**

**2013-02-354**

**ASSURANCE MMQ : RENOUVELLEMENT**

CONSIDÉRANT QUE les membres du conseil ont pris connaissance du document de renouvellement, des conditions particulières, du sommaire des garanties et des avenants de la police d'assurance N° MMQP-03-083045;

Il est proposé par Isabelle Clément et unanimement résolu :



QUE ce Conseil autorise le renouvellement de la police d'assurance MMQP-03-08345 et le paiement de la facture au montant de 22 330,00 \$ pour la période du 6 janvier 2013 au 6 janvier 2014 au groupe Ultima représentant de La Mutuelle des municipalités du Québec.

**ADOPTÉE**

---

NOTE :

Assurance : Dépôt d'une lettre de **La Mutuelle des municipalités du Québec** datée du 15 janvier 2013 annonçant un montant de ristourne de 638 \$ qui sera versé à la municipalité.

---

**2013-02-355**

**RESSOURCES HUMAINES : MODIFICATION À L'ÉCHELLE SALARIALE**

CONSIDÉRANT QUE des nouveaux postes se sont ajoutés depuis l'adoption de l'échelle salariale par voie de résolution n° 2012-02-028;

Il est proposé par Fernand Gagnon et résolu :

QUE ce Conseil ajoute les catégories d'emploi et les montants suivants à l'échelle salariale :

<b>Catégorie d'emploi</b>	<b>Minimum</b>	<b>Maximum</b>
Coordonnateur en loisirs et culture	14,55\$	17,39\$
Directeur du service sécurité incendie	20,85\$	24,92\$

Le vote est demandé :

Hervé Courchesne : pour

Pierre Normandin : pour

Christian Gauthier : pour

Isabelle Clément : contre

Fernand Gagnon : pour

**ADOPTÉE**



**2013-02-356**

**RESSOURCES HUMAINES : EMPLOYÉ 61-004**

CONSIDÉRANT QUE suite à l'embauche de l'employé 61-004 par voie de résolution n° 2012-05-119;

CONSIDÉRANT QUE la période de probation a pris fin et que l'employé a surpassé les attentes de la tâche;

Il est proposé par Fernand Gagnon et unanimement résolu :

QUE ce Conseil nomme l'employé 61-004 Christian Michel au poste de d'inspecteur en bâtiment et en environnement et lui confère tous les pouvoirs et responsabilités reliés au poste;

QUE ce Conseil établie le nombre d'heures de travail à 37.5 par semaine;

QUE ce Conseil autorise l'adhésion de l'employé 61-004 au Régime de Retraite des Employés Municipaux du Québec (Résolution AR5276) à compter du 18 février 2013;

QUE ce Conseil autorise l'adhésion de l'employé 61-004 au programme d'assurance collective selon les critères établis à compter du 1<sup>er</sup> mars 2013.

**ADOPTÉ**

**2013-02-357**

**RESSOURCES HUMAINES : EMPLOYÉ 61-001**

CONSIDÉRANT QUE suite à la réduction des heures de l'employé 61-001 en prévision de la retraite (résolution 2012-12-293);

CONSIDÉRANT QU'à compter du 1<sup>er</sup> avril 2013 l'employée 61-001 sera affecté au programme de vidange des boues de fosses septiques et à l'élaboration de dossiers de caractérisation des marges de protection riveraine et à tout autres tâches jugées nécessaires;

Il est proposé par Fernand Gagnon et unanimement résolu :

QUE ce Conseil autorise un changement de titre de poste de l'employé 61-001 qui passe d'inspecteur à inspecteur adjoint;



QUE le superviseur immédiat de l'employé 61-001 sera l'inspecteur en bâtiment et en environnement.

**ADOPTÉE**

**2013-02-358**

**RESSOURCES HUMAINES : EMPLOYÉ 70-008**

CONSIDÉRANT QUE suite à la demande de subvention salariale à Emploi Québec (résolution 2012-12-296) pour le poste de préposé à la maison des jeunes et entretien de la patinoire, l'offre d'emploi a été affichée mais il n'y a eu aucun postulant admissible;

Il est proposé par Hervé Courchesne et unanimement résolu :

QUE ce Conseil procède à l'embauche de Jean-Philippe Lacroix, sans subvention salariale, au poste de préposé à la maison des jeunes et à l'entretien de la patinoire pour une durée de 12 semaines débutant le 2 janvier 2013 et se terminant le 22 mars 2013 au taux horaire de 10\$ à raison de 21 heures par semaine sous la supervision du coordonnateur en loisirs et culture Éric Lacaille.

**ADOPTÉE**

**2013-02-359**

**EMPLOI QUÉBEC : EMPLOYÉ 70-007**

**DEMANDE DE SUBVENTION SALARIALE VOLET ÉCONOMIE SOCIALE**

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Blue Sea bénéficie présentement d'une subvention salariale volet expérience de travail pour Madame Sylvie Grégoire au poste de Coordinatrice du Presbytère pour la période du 5 septembre 2012 au 8 mars 2013 pour un montant équivalent à 100% du salaire minimum à raison de 35 heures par semaine pour une durée de 26 semaines;

CONSIDÉRANT QUE depuis l'ouverture du Presbytère en juillet 2012, avec la Galerie d'art, l'information touristique et le Café Internet, plusieurs centaines de personnes ont visité les lieux démontrant clairement que le Presbytère est devenu un lieux de rencontre privilégié pour la communauté et les visiteurs dans un atmosphère conviviale tout en célébrant la culture et le patrimoine et en dynamisant le centre du village;

CONSIDÉRANT QUE la subvention salariale pourrait être prolongée par Emploi Québec sous le volet économie social pour une période additionnelle de 18 mois pour un montant équivalent à 100% du salaire minimum incluant les bénéfices marginaux pour





une durée de 26 semaines de mars à août 2013 et pour un montant équivalent à 50% du salaire minimum incluant les bénéfices marginaux pour une période de 52 semaines de septembre 2013 à septembre 2014;

Il est proposé par Isabelle Clément e et unanimement résolu :

QUE ce Conseil demande la prolongation de la demande de subvention salariale volet économie sociale à Emploi-Québec pour Madame Sylvie Grégoire au poste de Coordonnatrice du Presbytère pour une période de 18 mois comme suit:

- 26 semaines à 100% du salaire minimum incluant les bénéfices marginaux
- 52 semaines à 50% du salaire minimum incluant les bénéfices marginaux

QUE ce Conseil s'engage à défrayer la différence entre le montant de la subvention et le salaire versé à Madame Grégoire au taux horaire de 12 \$ pour 26 semaines de mars à août 2013 ce qui représente un dépenses approximative de 2 000 \$ et au taux horaire de 13 \$ pour 52 semaines de septembre 2013 à septembre 2014 ce qui représente une dépense approximative de 6 000 \$ pour la période de 52 semaines de septembre 2013 à septembre 2014;

QUE ce Conseil se réserve le droit de mettre un terme ou modifier l'entente advenant le cas où les circonstances changeraient comme par exemple la fermeture du Presbytère durant les mois d'hiver ou toutes autres raisons jugées valables par les deux parties;

QUE ce Conseil autorise la directrice générale Josée Parsons à signer l'entente pour et au nom de la municipalité de Blue Sea et tout autre document relatif à l'entente incluant les demandes de versements.

**ADOPTÉE**

---

NOTE :

**SOS Vallée de la Gatineau**

Suite à la tempête hivernale du 21 décembre 2012 qui a causé d'importants dommages au secteur forestier perturbant les activités économiques et touristiques de la région, une campagne de levée de fonds a été mise sur pied par le comité SOS Vallée-de-la-Gatineau appuyée par les élus de la MRC VG (résolution 2013-R-AG027).

---



**2013-02-360**

**MATHIEU RAVIGNAT DEMANDE D'APPUI À LA MOTION M-400**

CONSIDÉRANT QUE le député fédéral de Pontiac, Mathieu Ravignat, dans une lettre datée du 22 novembre 2012, informe la municipalité qu'une motion (M-400) a été déposée à la chambre des communes par sa collègue, la députée Mylène Freeman;

CONSIDÉRANT QUE cette motion propose au gouvernement d'étudier la possibilité de mettre en place un programme d'appuis financiers, qui permettraient la mises aux normes des installations septiques des résidences non reliées à un réseau sanitaire;

Il est proposé par Fernand Gagnon et unanimement résolu :

QUE le Conseil municipal de Blue Sea appuie la motion M-400 qui aura un effet bénéfique pour les citoyens de Blue Sea qui ont tous des installations sanitaires individuelles en plus de contribuer à la protection de nos lacs.

**ADOPTÉE**

**2013-02-361**

**PARC DES CHUTE DE DENHOLM  
DEMANDE DE SOUTIEN POUR SUICIDE DÉTOUR**

CONSIDÉRANT QUE pour une deuxième année consécutive le comité du Parc des chutes de Denholm et l'Auberge du P'tit Paradis organisent une randonnée en raquette le 2 février 2013 dans le but d'amasser des fonds pour l'organisme Suicide Détour;

CONSDÉRANT QUE ce Conseil juge opportun d'appuyer **Suicide Détour** qui est un organisme communautaire autonome à but non lucratif qui a pour mission d'intervenir au niveau de la prévention du suicide sur le territoire de la Vallée-de-la-Gatineau;

Il est proposé par Isabelle Clément et unanimement résolu :

QUE ce Conseil appuie l'initiative du comité du Parc des chutes de Denholm en apportant son soutien financier pour un montant de 100\$ à l'organisme Suicide Détour.

**ADOPTÉE**



---

NOTE :

Un programme de prévention des chutes (PIED) qui s'adresse aux personnes âgées de 55 ans et plus sera offert gratuitement au centre municipal de Blue Sea les lundi et jeudi matin du 4 mars au 23 mai 2013. Pour s'inscrire prière de communiquer avec Johanne au CLSC de Gracefield au 819-463-2604.

---

NOTE :

La Coop de solidarité d'aide domestique de la Vallée-de-la-Gatineau fera la présentation du programme Pair qui est un service personnalisé d'appels automatisés qui joint les aînés pour s'assurer de leur bon état de santé. La présentation se fera lors du P'tit déjeuner du Bel Âge le 10 avril 2013 à 10 h 00.

---

NOTE :

Clinique Santé Haute Gatineau - Dépôt des états financiers 2012

---

**2013-02-362**

**FONDATION DES MALADIES DU COEUR**

CONSIDÉRANT QUE la Fondation a fait parvenir une proposition de partenariat afin de faire rayonner sa mission sur son immense territoire;

Il est proposé par Hervé Courchesne et unanimement résolu :

QUE ce Conseil souhaite plutôt faire un don à la Fondation des maladies du cœur pour un montant de 100 \$.

**ADOPTÉE**



---

NOTE :

Mario Thibault

Organisation humanitaire CIMA – Levée de fonds

Les membres du conseil et la directrice générale contribuent un montant de 15 \$ chacun afin de parrainer un enfant.

---

NOTE :

Déjeuner du conseil au profit de Centraide.

Un montant de 848\$ a été amassé lors du déjeuner qui s'est tenu le 3 février 2013.

Merci aux commanditaires : Marché d'alimentation Yvon Richard, Métro Ber-Jac et Maxi de Maniwaki

Merci aux bénévoles : Roger Lacaille, Patsy Garneau, François Nault, Suzanne Marinier et Colette Henri.

---

**2013-02-363**

**FONDATION DU CENTRE DE SANTÉ ET SERVICES SOCIAUX VG  
SKI POUR TA SANTÉ – LEVÉE DE FONDS**

CONSIDÉRANT QUE le CSSSVG organise sa quatrième édition de collecte de fonds sous le thème **Ski pour ta santé** qui se tiendra le vendredi 8 mars au Mont Ste-Marie;

CONSIDÉRANT QUE les fonds récoltés serviront à l'achat de lits automatisés au coût de 3 400\$ chacun;

Il est proposé par Hervé Courchesne et unanimement résolu :

QUE la municipalité de Blue Sea souhaite contribuer en faisant un don de 100 \$ à la Fondation du Centre de Santé et Services sociaux de la Vallée-de-la-Gatineau.

**ADOPTÉE**



**2013-02-364**

**MUNICIPALITÉ AMIE DES AINÉES (MADA) ET POLITIQUE FAMILIALE MUNICIPALE (PFM) : NOMINATION DU COMITÉ DE PILOTAGE**

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Blue Sea a fait des demandes au Ministère de la Famille et des Aînés du Québec, dans le cadre du programme de soutien aux politiques familiales municipales (PFM) et du programme de soutien de la démarche municipalité amie ses aînés (MADA) par voie de résolution : 2012-03-086 et 2012-03-087;

CONSIDÉRANT QUE les deux demandes ont été acceptées par le Ministère de la Famille et des Aînés;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité veut se doter d'un comité de pilotage représentatif de la population locale et des organismes qui dispensent déjà des services à la population, pour alimenter la réflexion sur les besoins et aspirations autant des familles que des aînés et sur l'état des services déjà rendus dans le milieu notamment dans les sphères d'activités suivantes :

- Loisirs, sports, culture, événements spéciaux
- Saines habitudes de vies
- Soutien aux organismes communautaires
- Conciliation travail-famille
- Équité entre les familles
- Décrochage scolaire et aide aux devoirs
- Sécurité publique : police, incendie, mesures d'urgence
- Urbanisme et aménagement du territoire
- Habitation et transport
- Environnement : eau, air, sol
- Développement durable
- Développement social axé sur la famille et les aînés : maintien à domicile etc.
- Participation citoyenne et implication des villégiateurs
- Accueil des immigrants
- Organisation municipale

Il est proposé par Fernand Gagnon et unanimement résolu :

QUE la municipalité de Blue Sea se dote d'un comité de pilotage pour la réalisation d'une politique familiale et d'une politique pour les aînés;

QUE les personnes suivantes soient nommées pour faire partie du comité :



- Nathalie Simard, représentante famille
- Roger Lacaille, représentant ainés
- Nadine Carpentier, représentante milieu scolaire
- Joanne Lafrenière, représentante santé et services sociaux
- Laurent Fortin, représentant des élus
- Éric Lacaille, fonctionnaire désigné

Agiront à titre d'observateurs :

- Josée Parsons, directrice générale de la municipalité
- Michel Merleau, chargé de projet
- Yves Cyr, représentant du Carrefour action municipale et famille (CAMF)
- Marc Grégoire, chargé de projet en communication

QUE le comité de pilotage est un comité consultatif d'orientation qui s'assure que le processus d'élaboration de la PFM et du MADA comprend notamment les étapes requises à la concertation et à la mobilisation de la population locale, entre-autres par la tenue d'une séance de consultation populaire et la tenue d'événements spéciaux;

QUE le comité aura aussi comme tâche de valider les outils de recherche conçu par le chargé de projet dont le ou les questionnaires requis et le plan de communication;

QUE le chargé de projet, Michel Merleau, participera aux rencontres du comité de pilotage et agira à titre de secrétaire. Il sera responsable de la convocation des rencontres en fonction de l'évolution du processus.

**ADOPTÉE**

---

NOTE :

Mont Morissette :

Confirmation d'une subvention de Tourisme Outaouais 25 000 \$ pour le projet de construction d'une tour d'observation et d'un volet d'interprétation.

---

NOTE :

Association Québécoise pour la maîtrise de l'énergie (AQME)

Dépôt d'une lettre de présentation datée du 7 janvier 2013 offrant aux municipalités de les accompagner dans leurs projets d'efficacité énergétique.

---



**2013-02-365**

**ASSOCIATION POUR LA PROTECTION DE L'ENVIRONNEMENT DU LAC LATOURELLE (APELL) : DEMANDE D'EXPLOITATION D'UN ESPACE COMMUNAUTAIRE**

CONSIDÉRANT QUE le président de l'APELL monsieur Michael Simard a présenté une demande datée du 8 septembre 2012 pour l'exploitation d'un espace communautaire situé sur le terrain adjacent à la rampe de mise à l'eau du lac Long (Latourelle) sur la traverse du Lac-Long;

CONSIDÉRANT QU'un deuxième document daté du 22 novembre 2012 précisant la superficie et les distances de l'emplacement a été déposé;

CONSIDÉRANT QU'une rencontre a eu lieu entre les membres du conseil et monsieur Simard lors de la plénière du 28 janvier 2013;

CONSIDÉRANT QUE ce projet cadre avec les priorités de développement durable énoncées dans la Vision Blue Sea 2025;

Il est proposé par Hervé Courchesne et unanimement résolu :

QUE ce Conseil autorise l'Association pour la protection de l'environnement du Lac Latourelle (APELL) à exploiter un espace communautaire tel que décrit dans la demande présentée à condition que le terrain soit délimité par des piquets avant le début des travaux et que les membres du conseil puissent en prendre connaissance;

QUE ce Conseil souhaite que l'APELL présente une demande de financement auprès du Pacte rural ou autres programmes disponibles et dont la municipalité pourrait contribuer financièrement.

**ADOPTÉE**

**2013-02-366**

**CORPORATION DES OFFICIERS MUNICIPAUX EN BÂTIMENT ET EN ENVIRONNEMENT DU QUÉBEC (COMBEQ) : CONGRÈS 2013**

CONSIDÉRANT QUE le congrès annuel de la COMBEQ se tiendra à Québec du 25 au 27 avril 2013;

Il est proposé par Fernand Gagnon et unanimement résolu :



QUE ce Conseil autorise l'inspecteur Christian Michel à s'inscrire au congrès annuel de la COMBEQ au coût de 550 \$ + taxes et les frais afférents dont 3 nuitées d'hébergement, les frais de déplacement et les frais de repas qui ne sont pas inclus dans le coût d'inscription du congrès.

**ADOPTÉE**

---

NOTE :

La Petite Séduction – Lancement de la campagne de séduction samedi le 23 février 2013 à 9 h 00 au centre municipal  
Pour information : Jacques Laberge ou Raymonde Tremblay

---

**2013-02-367**

**JOURNÉE DES BIBLIOTHÈQUES**

CONSIDÉRANT QUE ce la **Journée des bibliothèques** se tiendra le vendredi 1<sup>er</sup> mars 2013 à la Maison du Citoyen de Gatineau;

CONSIDÉRANT QUE cette activité est organisée en étroite collaboration avec le Salon du livre de l'Outaouais;

Il est proposé par Pierre Normandin et unanimement résolu :

QUE ce Conseil autorise la participation de la responsable de la bibliothèque Vicky Martin à la **Journée des bibliothèques** au coût de 18 \$ plus les frais afférents.

**ADOPTÉE**

**2013-02-368**

**FESTIVAL COUNTRY WESTERN LA VIEILLE GRANGE**

CONSIDÉRANT QUE le Festival en est à sa cinquième édition en 2013 et qu'il a su devenir un événement d'envergure bénéfique pour la région;

Il est proposé par Fernand Gagnon et unanimement résolu :

QUE la municipalité de Blue Sea souhaite faire partie des commanditaires du festival country western *La Vieille Grange* de Gracefield et accorde un montant de 200\$ en contrepartie d'une visibilité publicitaire.

**ADOPTÉE**





**2013-02-369**

**DEMANDE DE CONTRIBUTION FINANCIÈRE AU CLD SUITE À UN APPEL DE PROJET EN CULTURE DANS LE CADRE DU PROGRAMME : LA RECONNAISSANCE ET LA MISE EN VALEUR DES CRÉATEURS DU MILIEU**

CONSIDÉRANT QU'afin de soutenir les initiatives de développement culturel du milieu, la MRC de la Vallée-de-la-Gatineau a lancé un appel de projet ayant pour thème *la reconnaissance et la mise en valeur des créateurs du milieu*;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Blue Sea souhaite soumettre une demande de financement afin d'offrir aux citoyens de Blue Sea et des environs une activité intitulée : **Le printemps est arrivé au Presbytère de Blue Sea** afin de stimuler et reconnaître les créateurs de chez nous tout en favorisant l'accès aux arts pour tous;

CONSIDÉRANT QUE la galerie du presbytère de Blue Sea est un lieu culturel privilégié accessible à tous les citoyens et qui contribue à consolider l'offre culturelle existante en présentant des activités et des produits novateurs;

Il est proposé par Isabelle Clément et unanimement résolu :

QUE ce Conseil nomme la Coordonnatrice du Presbytère madame Sylvie Grégoire comme chargée de projet;

QUE ce Conseil autorise la directrice générale Josée Parsons à signer l'entente et tous les documents afférents au nom de la municipalité de Blue Sea;

QUE ce Conseil s'engage à investir au moins 20% de la valeur total du projet évalué à 2 500 \$ dont un minimum de 10% (250 \$) en argent pour la réalisation de ce projet culturel.

**ADOPTÉE**

Période de questions de 19 h 40 à 19 h 45

**2013-02-370**

**LEVÉE DE LA SÉANCE**

Il est proposé par Fernand Gagnon et unanimement résolu :

QUE la séance ordinaire du Conseil de ce 4 février 2013 soit close à 19 h 45.

**ADOPTÉE**



*Laurent Fortin*  
Maire

*Josée Parsons*  
Directrice générale  
Secrétaire-trésorière