



**CANADA  
PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC VALLÉE-DE-LA-GATINEAU  
MUNICIPALITÉ DE BLUE SEA**

Procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil du 2 avril 2012 à 19 h 00 au centre municipal situé au 7, rue Principale à Blue Sea.

**Sont présents :**

Monsieur Laurent Fortin	Maire
Monsieur Hervé Courchesne	Siège 1
Monsieur Éric Lacaille	Siège 3
Monsieur Christian Gauthier	Siège 4
Madame Isabelle Clément	Siège 5
Monsieur Fernand Gagnon	Siège 6

**Est absent :**

Monsieur Pierre Normandin	Siège 2
---------------------------	---------

**Est aussi présente :**

Josée Parsons, Directrice générale et Secrétaire-trésorière

**Ouverture de la séance**

Formant quorum sous la présidence du Maire, Laurent Fortin ce dernier déclare la séance ouverte à 19 h 00 devant environ 19 contribuables et présente l'ordre du jour qui suit :

**0.00 OVERTURE DE LA SÉANCE ET RAPPORT DU MAIRE**

- 0.1 Ouverture de la séance
- 0.2 Adoption de l'ordre du jour
- 0.3 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 5 mars 2012
- 0.4 Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 17 mars 2012
- 0.5 Rapport d'activités du maire du mois de mars 2012

**1.00 ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

- 1.1 Acceptation des salaires et des remises pour mars 2012
- 1.2 Acceptation des déboursés de mars 2012
- 1.3 3613-02-3459 demande de crédit de taxes
- 1.4 Emploi-Québec : Renouvellement de contrat d'intégration au travail (32-4)
- 1.5 Ressources humaines : date de retour des employés saisonniers
- 1.6 Ressources humaines : rémunération 32-1 et 32-2
- 1.7 Ressources humaines : nomination de l'inspecteur adjoint en bâtiment et environnement



## **2.00 SÉCURITÉ PUBLIQUE**

- 2.1 ACSIQ congrès 2 au 5 juin 2012
- 2.2 Sûreté du Québec : facture 2012
- 2.3 Tournoi de pêche des pompiers
- 2.4 Comité technique en sécurité incendie : CR 15 mars 2012
- 2.5 Programme de prévention incendie
- 2.6 Adoption du règlement 2012-021 concernant la création du service de sécurité incendie
- 2.7 Service de sécurité incendie : achat d'une caméra thermique
- 2.8 Aréo-feu contrat de vérification de la pompe et de l'autopompe
- 2.9 Ville de Gracefield : demande d'appui
- Ajout 2.10 Service de sécurité incendie : formation des recrues

## **3.00 TRANSPORT**

- 3.1 RIAM Quote-part 2012

## **4.00 HYGIÈNE DU MILIEU / ENVIRONNEMENT**

- 4.1 Climat municipalité : offres de service
- 4.2 Centre d'expertise hydrique : barrage Lafontaine
- 4.3 ABV des 7 : Colloque 12 mai 2012
- 4.4 Appel d'offres : Bac roulants

## **5.00 SANTÉ ET BIEN-ÊTRE**

- 5.1

## **6.00 AMÉNAGEMENT, URBANISME ET DÉVELOPPEMENT**

- 6.1 Paniers de fleurs 2012
- 6.2 Maisons fleuries
- 6.3 Tour de téléphonie cellulaire
- Ajout 6.4 Parc des ancêtres - Gazebo

## **7.00 LOISIRS ET CULTURE**

- 7.1 Blue Sea en Fête : contrat humoriste
- 7.2 Blue Sea en Fête : budget
- 7.3 Festival Country Western de la Vielle Grange
- 7.4 Soccer 2012
- 7.5 « Let's move » Vallée-de-la-Gatineau
- 7.6 Ville de Maniwaki : contribution loisirs 2012

## **8.00 CORRESPONDANCE**

- 8.1 MRC VG : Avis visite évaluation
- 8.2 MRC Avis d'adoption du règlement 2012-232
- 8.3 MRC Avis d'adoption du règlement 2012-232
- 8.4 MRC Avis d'adoption du règlement 2012-232
- 8.5 MRC Avis d'adoption du règlement 2012-232
- 8.6 Centre de traitement des boues de fosses septiques : dépôt du rapport d'opération 2011
- 8.7 MTQ : annonce des projets routiers 2012-2013
- 8.8 Volet II accusés de réception



**9.00 VARIA**

**10.00 PÉRIODE DE QUESTIONS**

**11.00 CLÔTURE DE LA SÉANCE**

**2012-04-089**

**ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par Fernand Gagnon et unanimement résolu :

QUE l'ordre du jour de cette séance ordinaire du 2 avril 2012 soit adopté tel que déposé par la Directrice générale et Secrétaire-trésorière Josée Parsons avec les ajouts suivants :

- 2.10 Service de Sécurité Incendie : formation des recrues
- 6.4 Parc des ancêtres - gazebo

**ADOPTÉE**

**2012-04-090**

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL TENUE LE 5 MARS 2012**

Il est proposé par Fernand Gagnon et unanimement résolu :

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du Conseil tenue le 5 mars 2012 soit adopté tel que déposé par la Directrice générale et Secrétaire-trésorière Josée Parsons.

**ADOPTÉE**

**2012-04-091**

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU CONSEIL TENUE LE 17 MARS 2012**

Il est proposé par Fernand Gagnon et unanimement résolu :

QUE le procès-verbal de la séance extraordinaire du Conseil tenue le 17 mars 2012 soit adopté tel que déposé par la Directrice générale et Secrétaire-trésorière Josée Parsons.

**ADOPTÉE**



---

NOTE : Dépôt et lecture du rapport d'activités du maire du mois de mars 2012

---

**2012-04-092**

**ACCEPTATION DES SALAIRES VERSÉS EN MARS 2012 ET DES REMISES À PAYER**

Il est proposé par Fernand Gagnon et unanimement résolu :

QUE les salaires nets versés pour les périodes 9 à 13 de mars 2012 et qui totalisent un montant de 22 243,05 \$ soient acceptés;

QUE les remises Fédérales et Provinciales qui représentent un montant total de 10 668,03 \$ pour les salaires versés en mars 2012 soient acceptées;

QUE les remises du Régime de Retraite qui représentent un montant total de 1 880,10 \$ pour le mois de mars 2012 soient acceptées;

QUE les remises pour l'Assurance Collective qui représentent un montant total de 1 983,83 \$ pour le mois de mars 2012 soient acceptées.

**ADOPTÉE**

**2012-04-093**

**ACCEPTATION DES DÉBOURSÉS DU MOIS DE MARS 2012**

Il est proposé par Hervé Courchesne et unanimement résolu :

QUE les déboursés de mars 2012 qui totalisent un montant de 110 387,08 \$ sur le journal des déboursés no.125 à 127 soient acceptés.

**ADOPTÉE**

**2012-04-094**

**3613-02-3459 DEMANDE DE CRÉDIT DE TAXES**

CONSIDÉRANT QUE dans une demande écrite en date du 14 février 2012 le propriétaire du matricule 3613-02-3459 souhaite que la taxation de sa propriété soit révisée;

CONSIDÉRANT QUE les membres du conseil ont pris connaissance de la demande;



Il est proposé par Hervé Courchesne et unanimement résolu :

QUE ce Conseil rejette la demande du contribuable car la taxation sera modifiée une fois le bâtiment démoli et que le service de l'évaluation de la MRC aura fait la mise à jour du dossier par le biais d'un avis de modification au rôle d'évaluation foncière.

**ADOPTÉE**

**2012-04-095**

**EMPLOI-QUÉBEC : RENOUVELLEMENT DE CONTRAT D'INTÉGRATION AU TRAVAIL (32-4)**

Il est proposé par Éric Lacaille et unanimement résolu :

QUE ce Conseil autorise la directrice générale Josée Parsons à présenter une demande d'intégration au travail et à signer l'entente avec Emploi-Québec pour l'employé 32-4 pour le poste de journalier, pour une période de 26 semaines débutant le 23 avril 2012 et se terminant le 21 octobre 2012, au taux horaire de 12,68\$ à raison de 35 heures par semaine, au taux de subvention de 75%, ce qui représente un montant de subvention de 8 654,10\$ et une dépense de 2 884,70\$ plus les frais relatifs aux charges sociales;

QUE ce Conseil autorise la directrice générale Josée Parsons et la directrice générale adjointe France Carpentier à faire les demandes de versement auprès d'Emploi-Québec.

**ADOPTÉE**

**2012-04-096**

**RESSOURCES HUMAINES : DATE DE RETOUR DES EMPLOYÉS SAISONNIERS**

Il est proposé par Christian Gauthier et unanimement résolu :

QUE la date de retour des employés saisonniers de voirie soit fixée au 16 avril 2012.

**ADOPTÉE**



**2012-04-097**

**RESSOURCES HUMAINES : RÉMUNÉRATION DES EMPLOYÉS 32-1 ET 32-2**

CONSIDÉRANT QU'une échelle salariale a été établie mais que deux employés sont à l'extérieure de l'échelle à cause de leurs nombreuses années de service;

Il est proposé par Isabelle Clément et unanimement résolu :

QUE ce Conseil autorise que la rémunération des employés 32-1 et 32-2 soit augmentée de 2.5% par rapport à 2011, une note au dossier indiquera le taux horaire maximum de l'échelle et la différence sera notée dans la catégorie divers.

**ADOPTÉE**

---

NOTE : Ressources Humaines

Nomination de l'inspecteur adjoint en bâtiment et environnement

Reporté à une séance ultérieure

---

**2012-04-098**

**ACSIQ CONGRÈS 2 AU 5 JUIN 2012**

CONSIDÉRANT QUE ce le 44<sup>e</sup> congrès annuel de l'Association des Chefs en Sécurité Incendie du Québec (ACSIQ) se tiendra à Rimouski au 2 au 5 juin 2012;

Il est proposé par Christian Gauthier et unanimement résolu :

QUE ce Conseil autorise le directeur adjoint du service de sécurité incendie Bruno Martin à s'inscrire au congrès et approuve le paiement des frais d'inscription de 465\$ + taxes et des frais afférents incluant les frais d'essence sur présentation de reçus.

**ADOPTÉE**



**2012-04-099**  
**SÛRETÉ DU QUÉBEC FACTURE 2012**

Il est proposé par Isabelle Clément et unanimement résolu :

QUE ce Conseil approuve la somme payable de 128 621\$ pour les services de la Sûreté du Québec payable en deux versements comme suit :

- 30 juin 2012 : 64 311\$
- 31 octobre 2012 : 64 310\$.

**ADOPTÉE**

---

NOTE : Tournoi de pêche des pompiers – 10 mars 2012

Envoie d'une lettre de remerciement et félicitations au SSI

---

NOTE : Comité technique en sécurité incendie

Dépôt du compte rendu de la rencontre 15 mars 2012

---

NOTE : Dépôt du Programme de prévention incendie préparé par le coordonnateur de la MRC.

Le coordonnateur demande aux membres du conseil et du SSI d'émettre leurs commentaires avant l'adoption du programme.

---

NOTE : Adoption du Règlement 2012-021 concernant la création du service de sécurité incendie

Reporté à une séance ultérieure

---

NOTE : Service de sécurité incendie

Achat d'une caméra d'une caméra thermique.  
Reporté pour étude lors de la préparation du budget 2013



**2012-04-100**

**ARÉO-FEU CONTRAT DE VÉRIFICATION DE LA POMPE ET DE L'AUTO-POMPE**

Considérant que les conditions et l'entente de service pour les inspections annuelles pour l'année 2012 d'Aréo-Feu ont été déposées au Conseil;

Il est proposé par Isabelle Clément et unanimement résolu :

QUE ce Conseil autorise la directrice générale Josée Parsons à signer l'entente de service 2012 avec Aréo-Feu pour l'inspection annuelle de l'autopompe et de la pompe portative tel que décrit.

**ADOPTÉE**

**2012-04-101**

**VILLE DE GRACEFIELD (2012-03-123) : DEMANDE D'APPUI**

CONSIDÉRANT QUE la Ville de Gracefield considère que le délai entre la fin de la formation au niveau de la sécurité publique et la tenue des examens est trop long;

CONSIDÉRANT QUE le conseil municipal de Blue Sea est du même avis;

Il est proposé par Fernand Gagnon et unanimement résolu :

QUE ce Conseil appuie la Ville de Gracefield et que copie de cette résolution soit envoyée au gestionnaire des formations M. Patrick Lemieux ainsi qu'à M. Sylvain Pépin, coordonnateur-préventionniste de la MRC de la Vallée-de-la-Gatineau.

**ADOPTÉE**

**2012-04-102**

**SERVICE DE SÉCURITÉ INCENDIE : FORMATION DES RECRUES**

CONSIDÉRANT QUE plusieurs personnes de la municipalité ont manifesté l'intérêt de faire partie du service incendie;

CONSIDÉRANT QUE les intéressés se rendent aux rencontres mensuelles du service incendie depuis décembre 2011;





CONSIDÉRANT QU'il est important pour ce service d'urgence de recruter de nouveaux membres;

Il est proposé par Isabelle Clément et unanimement résolu :

QUE ce Conseil souhaite signifier son intérêt au coordonnateur régional pour l'inscription de 6 recrues à la prochaine formation de Pompier 1 qui se tiendra dans la région.

**ADOPTÉE**

**2012-04-103  
RIAM – QUOTE PART 2012**

CONSIDÉRANT QUE la quote-part 2012 pour la Régie intermunicipale de l'Aéroport de Maniwaki s'élève à 4 277.00\$

Il est proposé par Hervé Courchesne et unanimement résolu :

QUE ce Conseil autorise le paiement de 4 277.00\$ à la Régie intermunicipale de l'Aéroport de Maniwaki.

**ADOPTÉE**

**2012-04-104  
PROGRAMME CLIMAT MUNICIPALITÉS :  
OFFRE DE SERVICES**

CONSIDÉRANT l'adoption du règlement sur la déclaration obligatoire de certaines émission de contaminants dans l'atmosphère de la Loi sur la qualité de l'environnement (Q-2,r.15) du Ministère du Développement durable, Environnement et Parcs;

CONSIDÉRANT QUE ce règlement oblige les municipalités à faire l'inventaire des émissions de gaz à effet de serre et l'élaboration d'un plan d'action pour la réduction des émissions;

CONSIDÉRANT QUE le gouvernement offre un soutien financier au milieu municipal pour la réalisation d'inventaires d'émissions de gaz à effet de serre (GES), l'élaboration de plans d'action visant leur réduction ainsi que pour l'élaboration de plans d'adaptation;

CONSIDÉRANT QUE le montant maximal d'aide financière pouvant être accordé est de 50 000\$ pour les municipalités dont la population est inférieure à 5000;



CONSIDÉRANT QUE le montant d'aide financière accordé ne peut représenter plus de 90% des coûts admissibles;

CONSIDÉRANT QUE les firmes Genivar et CIMA ont déposé des offres de services professionnels et que les membres du conseil en ont pris connaissance;

Il est proposé par Hervé Courchesne et unanimement résolu :

QUE ce conseil souhaite présenter une demande de soutien financier au Ministère du Développement durable, Environnement et Parcs dans le cadre du Programme Climat municipalités;

Que ce conseil autorise la directrice générale, Josée Parsons, à signer la demande de soutien financier pour et au nom de la municipalité de Blue Sea;

QUE ce Conseil mandate la firme Genivar pour préparer la demande d'aide financière dans le cadre du programme Climat Municipalités pour un montant de 800\$;

QUE suite à l'obtention de la subvention, ce conseil mandate la firme Genivar pour réaliser l'ensemble des activités décrites dans leur offre de services professionnels telles que dresser l'inventaire d'émissions de gaz à effet de serre, les outils pour la réalisation des inventaires subséquents, une présentation publique ou au conseil des résultats de l'inventaire, un plan d'action et un rapport final présenté au MDDEP pour un montant de 21 400 \$ avant taxes.

**ADOPTÉE**

---

NOTE : Centre d'expertise hydrique : Barrage Lafontaine

Sera acheminé à la députée Madame Stéphanie Vallée

---

**2012-04-105**

**ABV DES 7 : COLLOQUE 12 MAI 2012**

CONSIDÉRANT QUE l'Agence du bassin versant des 7 (ABV des 7) et sEAUvegarde Vallée-de-la-Gatineau tiennent leur colloque le 12 mai 2012 au Château Logue à Maniwaki;



CONSIDÉRANT QUE le coût d'inscription est de 25\$ par personne et ce prix inclut les pauses et un repas chaud servi sur place;

Il est proposé par Fernand Gagnon et unanimement résolu :

QUE ce Conseil autorise les inscriptions de deux représentants.

**ADOPTÉE**

**2012-04-106**

**APPEL D'OFFRES : BACS ROULANTS**

CONSIDÉRANT QUE la directrice générale, Josée Parsons, a déposé le document de soumissions pour la fourniture de bacs roulants pour les municipalités regroupées d'Aumond, Blue Sea, Low et Montcerf-Lytton;

CONSIDÉRANT QUE le conseil municipal a pris connaissance du document de soumission;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Blue Sea demande la fourniture de 1050 bacs de 240 litres gris charbon et de 1050 bacs de 360 litres bleu;

Il est proposé par Isabelle Clément et unanimement résolu :

QUE ce Conseil autorise la directrice générale Josée Parsons à entreprendre le processus d'appel d'offre publique pour la fourniture de bacs roulants pour une quantité de 2100, dont 1050 de 240 litres et 1050 de 360 litres tel que spécifié dans le document déposé.

**ADOPTÉE**

**2012-04-107**

**PANIERS DE FLEUR 2012**

CONSIDÉRANT QUE le nombre de paniers suspendus a été évalué à 45;

CONSIDÉRANT QUE la Pépinière Haute-Gatineau a soumis un prix au montant de 55\$/panier de 16 pouces;

CONSIDÉRANT QU'UN crédit de 225,00\$ est retenu par la même pépinière suite au retour des paniers en broche de la saison 2011;

CONSIDÉRANT le crédit et l'achat de 45 paniers suspendus de 16 pouces, il en coûtera 2 586,93\$, taxes incluses;



Il est proposé par Hervé Courchesne et unanimement résolu :

QUE ce Conseil autorise l'achat de 45 paniers suspendus de 16 pouces à la Pépinière Haute-Gatineau au montant de 55\$/chacun plus les taxes.

**ADOPTÉE**

---

NOTE : Concours Maisons Fleuries

Voir les possibilités d'implanter le concours.

---

NOTE : Tour de téléphonie cellulaire

Suite à l'installation d'une tour à Cayamant la direction a communiqué avec la présidente du comité ProAction de Cayamant. La compagnie Qualnet a été contactée le 20 mars 2012 et M. vaillant doit procéder à une évaluation préliminaire du territoire pour voir la possibilité d'implanter une tour à Blue Sea

---

NOTE : Parc des ancêtres. Recommander de teindre le Gazebo et les bancs

---

**2012-04-108**

**BLUE SEA EN FÊTE : CONTRAT POUR LE SPECTACLE D'HUMORISTE**

CONSIDÉRANT QUE dans le cadre de Blue Sea en Fête, l'humoriste Jean-Marie Corbeil, sous-contractant des Productions Hugues Pomerleau inc., fera une représentation le 7 juillet;

CONSIDÉRANT QUE les coûts de ce spectacle s'élève à 2 701.91\$, taxes incluses;

CONSIDÉRANT QU'un contrat doit être signé entre la municipalité et le contractant;

Il est proposé par Fernand Gagnon et unanimement résolu :

QUE ce Conseil autorise le conseiller et chargé de projet Éric Lacaille et Josée Parsons à signer l'entente pour et au nom de la municipalité pour le spectacle cité au préambule.

**ADOPTÉE**



**2012-04-109**

**BLUE SEA EN FÊTE : BUDGET**

CONSIDÉRANT QUE la 2<sup>e</sup> édition de l'activité Blue Sea en fête se tiendra du 5 au 8 juillet 2012;

CONSIDÉRANT qu'il est prématuré de prévoir, à ce stade, les dépenses relatives à l'ensemble des activités;

CONSIDÉRANT QUE des subventions sont disponibles pour de tels événements;

Il est proposé par Christian Gauthier et unanimement résolu :

QUE ce Conseil autorise le versement de 5000\$ pour l'activité Blue Sea en Fête tel que prévu au budget;

Que la directrice générale, Josée Parsons, soit autorisée à faire des demandes d'assistance financière auprès d'Hydro-Québec, de Loisirs Sport Outaouais, du Conseil régional des élus de l'Outaouais (CRÉO), de la Caisse Populaire Desjardins de Gracefield ainsi qu'auprès de la Député de Gatineau, madame Stéphanie Vallée.

**ADOPTÉE**

**2012-04-110**

**FESTIVAL COUNTRY WESTERN LA VIEILLE GRANGE**

CONSIDÉRANT QUE le Festival country western La Vieille Grange de Gracefield est en à sa quatrième édition et se tiendra du 22 au 26 août 2012 à Gracefield;

CONSIDÉRANT QUE l'événement annuel est de plus en plus populaire et qu'il contribue au développement touristique de la Haute-Gatineau;

CONSIDÉRANT QUE les organisateurs ont fait parvenir une demande d'assistance financière en devenant un commanditaire partenaire de l'événement;

Il est proposé par Christian Gauthier et unanimement résolu :

QUE ce Conseil autorise une commandite de 200 \$ à titre de partenaire de l'événement pour l'édition 2012.

**ADOPTÉE**



---

NOTE : Soccer 2012

Les inscriptions pour la saison 2012 se tiendront du 2 au 5 avril 2012.

---

NOTE : « Let's move » Vallée-de-la-Gatineau

Dans le cadre de la Journée nationale de l'activité physique toute la population est invitée à bouger le 3 mai 2012

---

**2012-04-111**

**VILLE DE MANIWAKI : CONTRIBUTION LOISIRS 2012**

CONSIDÉRANT QUE les coûts de l'entente intermunicipale sur les loisirs de la Ville de Maniwaki pour l'année 2012 s'élèvent à 7 657\$ plus les taxes;

Il est proposé par Fernand Gagnon et unanimement résolu :

QUE ce Conseil autorise le paiement de 7657\$ plus les taxes à la Ville de Maniwaki pour l'entente intermunicipale sur les loisirs, payable en deux versements.

**ADOPTÉE**

Période de questions de 19 h 45 à 20 h 15

**2012-04-112**

**LEVÉE DE LA SÉANCE**

Il est proposé par Christian Gauthier et unanimement résolu :

QUE la séance ordinaire du Conseil de ce 2 avril 2012 soit close à 20 h 15.

**ADOPTÉE**

*Laurent Fortin*  
Maire

*Josée Parsons*  
Directrice générale  
Secrétaire-trésorière